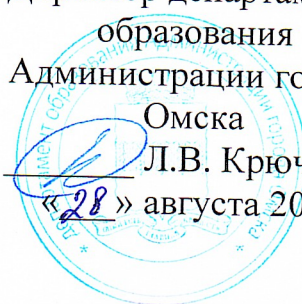


Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Гимназия № 150»

Принята на заседании
Совета Учреждения,
протокол № 14 от
13.08.2024

Согласована
Директор департамента
образования
Администрации города
Омска
Л.В. Крючкова
«28» августа 2024

Утверждена
приказом №199 от
13.08.2024
С.А. Хамкова
13.08.2024



Программа развития
бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска
«Гимназия № 150»
на 2024–2027г.г.

2024 год

Паспорт программы развития

Наименование	Содержание
Полное наименование общеобразовательного учреждения	Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Гимназия № 150»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	Указы Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 17 мая 2023 г. № 358 «О стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года», от 23 июня 2022 г. № 1688-р (Концепция подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года) и т.д.
Цель программы развития	Совершенствование основной деятельности и профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров в целях повышения качества образования и удовлетворенности участников образовательных отношений условиями, создаваемыми в гимназии
Комплексные задачи программы развития	
Планируемые результаты реализации программы развития	<ul style="list-style-type: none"> - на 100% обеспечение качественного гимназического образования в условиях реализации государственной программы «Развитие образования» в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов; – 100% показатели мониторинга качества образовательного процесса и диагностик, определяющих уровень сформированности собственно предметных, межпредметных, коммуникативной, гражданско-патриотической, социальной, экологической и культурологической компетенций учащихся; – увеличение количества учащихся до 40%, занимающихся по индивидуальным образовательным маршрутам на уровне основного общего образования;

	<ul style="list-style-type: none"> – увеличение количества участников, призеров и победителей соревнований, конкурсов и предметных олимпиад различного уровня в среднем на 10%; - увеличение количества детей, посещающих школьные кружки и секции, до 90% от общего числа обучающихся; – развитие сетевого взаимодействия и сотрудничества с образовательными организациями Омска и других регионов России на 40%, в том числе с общественными организациями, средними профессиональными заведениями и вузами; - – ежегодное участие педагогов гимназии в профессиональных конкурсах до 8%; – увеличение количества педагогов, аттестованных на первую и высшую квалификационную категорию до 90%; – увеличение количества открытых мероприятий и публикаций, рассказывающих о педагогическом опыте гимназии на 10%
Сведения о разработчиках программы развития	<p>Хамкова Светлана Авинеровна, директор, телефон для связи: 8(3812)75-03-22, e-mail: tatina.100@mail.ru</p> <p>Лумпова Анна Анатольевна, зам. директора, телефон для связи: 8(3812) 75-14-68, e-mail: school150_omsk@mail.ru</p> <p>Пашкевич Лариса Анатольевна, зам.директора, телефон для связи: 8(3812) 75-14-68, e-mail: school150_omsk@mail.ru</p> <p>Шевердина Татьяна Викторовна, зам. директора, телефон для связи: 8(3812) 75-14-68, e-mail: sheverdina@rambler.ru</p>
Период реализации программы развития	2024-2027 гг.

<p>Этапы реализации программы развития</p>	<p>1 этап (подготовительный) 01.09.2024-28.09.2024 2 этап (реализации) 29.09.2024-03.05.2026 3 этап (обобщающий) 21.05.2027-30.07.2027</p>
<p>Порядок финансирования программы развития</p>	<p>Ежегодная субсидия из бюджета субъекта Федерации Омской области на выполнение утвержденного государственного задания –000 000 рублей. Ежегодная субсидия из средств общеобразовательного учреждения на выполнение утвержденного государственного задания –00 000 рублей. Средства, полученные за оказание платных образовательных услуг –000 000 рублей. Итого: 000 000 рублей</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Ежегодно ХамковаС.А., директор гимназии</p>

Информационная справка об общеобразовательном учреждении

Наименование	Содержание
<p>Основные сведения об общеобразовательном учреждении</p>	<p>Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Гимназия № 150» БОУ г. Омска «Гимназия № 150», дата основания: 1992 год <u>Учредитель:</u> Департамент образования Администрации города Омска Адрес: г. Омск, ул. Карла Либкнехта, 33 <u>Сведения о лицензии</u> на осуществление образовательной деятельности: регистрационный номер № 491-п от 02.12.2011, серия А № 0001008 <u>Сведения о государственной аккредитации</u> образовательной деятельности: регистрационный номер № 5507036645 от 04.06.2014, серия 55А01 № 0000360 Адрес: 644092, город Омск, ул. Путилова, д.12А. (3812)75-03-22 - директор (3812)73-94-90 – факс (3812)75-14-68 – приемная e-mail: school150@bou.omskportal.ru Адрес официального сайта: gimnaziya150.gosuslugi.ru</p>
<p>Сведения об обучающихся</p>	<p><u>Количество обучающихся:</u> начального общего образования – 458 основного общего образования – 500 среднего общего образования – 120 Количество детей с ограниченными возможностями здоровья - нет Количество детей-инвалидов - нет</p>
<p>Краткая характеристика организационно-педагогических условий</p>	<p>С 1 сентября 2023 года школа реализует 3 основных общеобразовательных программ, разработанных в соответствии с ФОП соответствующего уровня образования: для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372; для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370; для 10–11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371. БОУ г. Омска «Гимназия № 150» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР. В 2023 году учителя использовали на уроках ЭОР из перечня, утв. приказом Минпросвещения России от 02.08.2022 № 653. В ноябре 2023 года тематические планирования в рабочих программах были актуализированы в связи с утверждением нового федерального перечня ЭОР (приказ Минпросвещения России от 04.10.2023 № 738). Мероприятия по подключению к ФГИС «Моя школа» в БОУ г. Омска</p>

«Гимназия № 150» выполнены на 100 процентов.

Распределение учеников по направлениям внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС-2021

Направление	Общее количество обучающихся
ИНВАРИАНТНАЯ ЧАСТЬ	
«Разговоры о важном»	1050
«Россия- мои горизонты»	1050
«Россия – ты, гордость моя»	1050
Формирование функциональной грамотности обучающихся	1050
Профориентационные интересы и потребности обучающихся	1050
ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ	
Реализация особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	850
Удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии	990
Занятия, направленные на удовлетворение социальных потребностей обучающихся на педагогические мероприятия воспитательной работы.	600

С целью привлечения к сотворчеству и сотрудничеству педагогическим коллективом организации воспитательной работы в гимназии созданы следующие структурные элементы школьного самоуправления:

- ДОО «Ровесник» (первичная организация зарегистрирована в системе РДШ)
- юнармейский отряд «Юность» под руководством старшей вожатой Гайко В. Е.
- отряд ЮИД под руководством Ледергос И. А., Тийлик И. К.
- отряд ДЮП под руководством Городиловой Е.О.
- отряд ЮДП под руководством Шевченко С.А.
- отряд волонтеров под руководством Зиминой Т. Е.

В гимназии работают информационные стенды, где регулярно размещаются сменяемые экспозиции:

- стенд «Патриотическое воспитание» сменяемость информации о днях воинской славы;
- стенд «ДОО Ровесник», информация о ключевых делах гимназии освещается в разделе калейдоскоп событий, планы на месяц, объявления, важные даты;
- стенды «Профориентация», «Школьная служба медиации», «Социально-психологическая служба», «Безопасность», «Пожарная безопасность», «ЮИД Светофорик», информация полезная для обучающихся и педагогов гимназии;
- стенд «школьный спортивный клуб «Юность», информация о спортивных мероприятиях, победителях соревнований, нормы ГТО и др.

В течение года выставлялись творческие работы школьников, фотоотчеты об интересных событиях, происходящих в школе (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.);

Оформлялись пространства для проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, фотозон, собраний, конференций и т.п.).

В гимназии выпускается газета с периодичностью – 1 раз в четверть. Работает медиагруппы в соцсетях, для организация виртуальной диалоговой площадки для открытого обсуждения значимых для гимназии вопросов всеми участниками образовательного процесса – учителями, обучающимися, родителями. Участие коллективов газеты и пресс-центра в конкурсах школьных медиа различного уровня. Создана команда участников объединения «Ты в медиа». Участники пробуют себя в ораторском искусстве, умение пользоваться возможностями камеры, монтажа, репортажной съемки. И все видеоролики транслируются по школьному ТВ.

Обучающиеся гимназии работают в разных направлениях волонтерской работы и принимают участие в акциях на уровне школы и города.

Экологическое волонтерство: сбор вторичного сырья и участие в акции «Сохраним планету зеленой», сбор батареек;уборка мусора на своей территории, территория детской площадки рядом с гимназией и сквера – акция «Сделаем город чистым!»; субботники на территории микрорайона;помощь бездомным животным (помощь приюту для животных кормами);изготовление скворечников, подкормка птиц в зимний период.

Социальное волонтерство: помощь ветеранам войны и труда, ветеранам локальных войск;благотворительная акция «Подарок воину», «Письмо солдату»;семьям, оказавшимся в трудных жизненных ситуациях – акция «Коробка храбрости», «Доброе сердце города!»; помощь в адаптации детей к школьной жизни, в усвоении учебного материала, помощь классным руководителям в организации игр на перемене и в подготовке к праздникам, участие в коалиционных добровольческих акциях: «Весенняя неделя добра», «Вахта памяти», «День добровольца».

Спортивное волонтерство: проведение спортивных праздников на территории гимназии «День ГТО», соревнования по футболу, баскетболу, плаванию.

Материально-технические условия: для реализации образовательного процесса в гимназии оборудовано 42 учебных кабинета, в том числе специализированные классы. Кабинеты оснащены всем необходимым оборудованием и средствами для проведения занятий.В гимназии созданы условия, способствующие укреплению здоровья обучающихся посредством физической культуры и спорта:

- Спортивныйзална 2 класса
- плавательный бассейн (большая и малая чаша)
- лыжнаябаза
- 2 спортивные площадки с резиновым покрытием;
- Спортивнаяплощадка (спортгородок)
- футбольноеполе.

Для организации досуга в гимназии есть всё необходимое - актовй зал на 100 посадочных мест, оборудованный необходимой оргтехникой, современной музыкальной аппаратурой; кабинет музыки; танцевальный зал; несколько помещений для школьных кружков.

Доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям.

	<p>В постоянном режиме функционирует один компьютерный класс, один лингафонный кабинет. Оснащены компьютерами структурные подразделения: библиотека, бухгалтерия, кабинеты администрации, психологов, актовый зал. Компьютерный парк гимназии содержит 100 компьютеров. Во всех предметных кабинетах есть автоматизированное место учителя. Все компьютеры гимназии объединены в единую локальную сеть с выходом в Интернет по отдельно выделенному высокоскоростному каналу. Для обучающихся и педагогических работников организован свободный доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям в течение всего учебного времени в библиотеке, компьютерных кабинетах. Провайдер, предоставляющий услуги доступа к информационным системам информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе к сети Интернет в БОУ "Гимназия №150" ООО «Ростелеком». Информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности гимназии включает в себя следующие средства:</p> <p>13 учебных кабинетов оборудованы интерактивными досками с проекторами;</p> <p>гимназия располагает 2 мобильными классами (32 ноутбука);</p> <p>всего в гимназии — 109 персональных компьютеров;</p> <p>бухгалтерия (расположена в здании бассейна) имеет свой собственный канал в Интернет (провайдер Ростелеком), локальная сеть бухгалтерии никак не связана с локальной сетью учебного корпуса гимназии;</p> <p>фильтрация Интернет-контента осуществляется провайдером — Ростелеком.</p>
<p>Сведения о режиме деятельности</p>	<p>БОУ г. Омска «Гимназия № 150» работает по пятидневной рабочей неделе в 1–3 классах, по шестидневной рабочей неделе в 4–11 классах. Гимназия работает в 1 смену с 8.00. Учебная деятельность организована по триместрам. Для первоклассников в первом полугодии организуется «ступенчатый» режим обучения: сентябрь-октябрь 3 урока по 35 минут, ноябрь-декабрь – 4 урока по 35 минут, январь-май – 4 урока по 40 минут.</p>
<p>Сведения о работниках</p>	<p>Общее количество - 99, количество педагогических работников-59, количество учителей - 50, количество специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, педагог-библиотекарь, вожатый) - 5, количество работников, имеющих ученую степень/ученое звание - нет, количество педагогов - 50, имеющих ведомственные награды - 15, имеющих государственные награды - нет, количество победителей (призеров, лауреатов) профессиональных конкурсов - 5, доля работников с высшим образованием – 99%, информация об аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории (в долях от общего количества педагогических работников общеобразовательной организации по каждой категории) Высшая – 13 педагогов, первая – 17 педагогов, что составляет 60%.</p>
<p>Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров</p>	<p>Гимназия удобно расположена в центре Левобережья. Рядом находятся: Омская юридическая Академия, клубы «Орленок», «Игра», детская поликлиника, КДЦ «Иртыш». Гимназия осуществляет сотрудничество с Институтом развития образования, с учреждениями высшего образования, такими как Омская юридическая академия, ОГУ им. Ф.М. Достоевского, ОмГПУ, с Кировским домом творчества и городским дворцом творчества.</p>
<p>Краткое описание достижений общеобразовательного</p>	<p>За период действия предыдущей программы развития гимназия награждена дипломом за 2 место в Областном заочном конкурсе учебно-опытных и пришкольных участков ОО;</p>

учреждения	<p>стала Победителем Всероссийского публичного смотра среди образовательных организаций «Творчески работающие коллективы школ, гимназий, лицеев России»;</p> <p>награждена Почетной грамотой Правительства Омской области «За заслуги в области образования».</p>
------------	---

Проблемно ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики

Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов проекта (баллы, уровень по каждому направлению и в целом). Описание дефицитов по каждому магистральному направлению и ключевому условию.

№ п/п	Показатель оценивания	Значение оценки	Балльная оценка	Магистральное направление, ключевое условие	Критерий	Дефициты	Управленческие действия /решения
1	ОО не входит в перечень ОО с признаками необъективных результатов	2	0	Знание	ОО входит в перечень ОО с признаками необъективных результатов	<p>Не обеспечивается объективность процедур оценки качества образования, в том числе организации контроля за соблюдением порядка/регламента проведения оценочных процедур.</p> <p>Отсутствие единых требований к системе оценочных образовательных достижений</p>	<p>Обеспечение повышения объективности оценки образовательных результатов и оценочных процедур.</p> <p>Организация прохождения курсов повышения квалификации по вопросам формирования объективной ВСОКО.</p> <p>Обеспечение разработки утверждения перечня форм промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости по каждому предмету. Организация работы методических объединений по разработке и формированию банка контрольных измерительных материалов</p>

						обучающихся.	
2	Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	3	2	Знание	Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников в заключительном этапе	Недостаток организации вовлечения обучающихся в олимпиадное движение школьников и подготовки к участию обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников.	Организация систематической подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского.
3	Наличие победителей и призеров этапов Всероссийской олимпиады школьников	3	2	Знание	Наличие победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Недостаток организации вовлечения обучающихся в олимпиадное движение школьников и подготовки к участию обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников.	Организация систематической подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского.
4	Участие обучающихся в массовых	3	2	Здоровье	Участие обучающихся в массовых	Создание условий для занятий	Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию в массовых

	физкультурно-спортивных мероприятиях				физкультурно-спортивных мероприятиях на региональном и всероссийском уровне	физической культурой и спортом	физкультурно-спортивных мероприятиях.
5	Наличие победителей и призеров спортивных соревнований	2	1	Здоровье	Наличие победителей и призеров спортивных соревнований на региональном и всероссийском уровне	Создание условий для занятий физической культурой и спортом	Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях.
6	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	3	2	Творчество	Программыразработаны и Реализуютсяпо 6 направленностям	Отсутствие достаточного количества программ дополнительного образования по всем направленностям.	Разработка программ дополнительного образования разных направленностей с учетом целей и задач общеобразовательной организации, интересов и потребностей обучающихся и индивидуальных возможностей (повышение вариативности дополнительного образования детей).
7	Наличие технологических кружков	3	1	Творчество	Три и более технологических кружка	Не организована сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и	Проведение мониторинга ресурсов внешней среды для реализации программ дополнительного образования. Заключение договоров о реализации программ

						естественно-научной направленности.	дополнительного образования в сетевой форме
8	Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	3	2	Творчество	Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях на региональном и всероссийском уровне	Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях.	Проведение мониторинга участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях.
9	Наличие победителей и призеров конкурсов, олимпиад, конференций	3	1	Творчество	Наличие победителей и призеров конкурсов, олимпиад, конференций на региональном и всероссийском уровне	Недостаточная работа по формированию интереса обучающихся и их родителей (законных представителей) в части подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня.	Разработка ИУП обучающихся, демонстрирующих результаты на конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях. Привлечение обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях.
10	Взаимодействие ОО и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания	3	2	Воспитание	Трансляция опыта по организации взаимодействия образовательной организации и родителей в	Отсутствие открытости, системности в работе с родителями.	Обеспечение разработки и внедрения системы совместных мероприятий с родителями для достижения большей открытости школы.

					процессе реализации рабочей программы воспитания		
11	Реализация программ краеведения и школьного туризма	3	1	Воспитание	Реализуются программы по каждому из направлений (краеведение и школьный туризм), причем по одному из направлений более 1 программы	Не разработаны программы краеведения и школьного туризма в рамках внеурочной деятельности и/или дополнительного образования.	Интеграция туристско-краеведческой деятельности в программу воспитания общеобразовательной организации.
12	Охват учителей диагностикой профессиональных компетенций (федеральной, региональной, самодиагностикой)	3	2	Учитель. Школьная команда	Не менее 80% учителей прошли диагностику профессиональных компетенций	Недостаточный охват учителей диагностикой профессиональных компетенций (федеральной, региональной, самодиагностикой)	Повышение мотивации педагогических работников к прохождению диагностики профессиональных компетенций.
13	Доля учителей, для которых по результатам	3	2	Учитель. Школьная команда	10% учителей и более	Низкая доля учителей, для которых по результатам	Организация адресного методического сопровождения

	диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты					диагностики профессиональных дефицитов разработаны ИОМ.	педагогических работников, нуждающихся в поддержке, сопровождении для преодоления профессиональных затруднений и дефицитов.
14	Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года)	3	2	Учитель. Школьная команда	Не менее 80% педагогических работников	Низкая доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года).	Включение в индивидуальные образовательные маршруты педагогов плана обучения по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре.
15	Дополнительное профессиональное образование учителей биологии, информатики, математики, физики, химии по программам, направленным на формирование у обучающихся общеобразовательных	2	1	Учитель. Школьная команда	Обучение прошел один учитель из числа учителей-предметников, преподающих биологию, информатику, математику, физику, химию	Не созданы условия для обучения учителей по дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих	Включение в индивидуальные образовательные маршруты учителей математики, физики, информатики, биологии, осуществляющих реализацию углубленного/профильного обучения, плана обучения по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре.

	организаций навыков, необходимых для обеспечения технологического суверенитета Российской Федерации (за три последних года)					х технологический суверенитет страны (математика, физика, информатика, биология) (за три последних года)	
16	Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов	3	2	Учитель. Школьная команда	Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов на всероссийском уровне	Недостаточная работа по мотивации педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, к достижению высокого результата.	Осуществление профилактики профессионального выгорания педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.
17	Доля обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических	3	2	Школьный климат	90% обучающихся и более	Низкая доля обучающихся ОО, принявших участие в социально-психологическом тестировании.	Проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) о важности принятия участия в социально-психологическом тестировании на выявление рисков

	средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся, которые могли принять участие в данном тестировании						
18	Профилактика травли в образовательной среде	2	1	Школьный климат	Реализуется психолого-педагогическая программа и (или) комплекс мероприятий по профилактике травли	Недостаточность мероприятий, направленных на профилактику травли в образовательной среде.	Проведение работы по формированию благоприятного социального климата школы.
19	Профилактика девиантного поведения обучающихся	2	1	Школьный климат	Реализуется психолого-педагогическая программа и (или) комплекс мероприятий по профилактике девиантного поведения	Риск увеличения в ОО обучающихся с антисоциальными, антидисциплинарными, делинквентными противоправными, а также аутоагрессивными (самоповреждающими и суицидальными) поступками.	Развитие системы профилактической работы с обучающимися девиантного поведения.

Описание возможных причин возникновения дефицитов, внутренних и внешних факторов влияния на развитие школы. Анализ текущего состояния и перспектив развития школы. Интерпретация результатов самодиагностики:

№ п/п	Магистральное направление, ключевое условие	Полученный результат (описание и количество баллов)	Планируемый результат, описание
1	Знание	33	Выйти из перечня ОО с признаками необъективности
2	Воспитание	19	Транслировать опыт взаимодействия родителей с ОО в процессе реализации программы воспитания, разработать программы по краеведению и школьному туризму
3	Здоровье	22	Сохранить высокий результат
4	Творчество	23	Ввести в план внеурочной деятельности кружки технологической направленности, подготовить победителей и призеров конкурсов, олимпиад, конференций на региональном и всероссийском уровне
5	Профориентация	14	Сохранить высокий результат
6	Учитель. Школьная команда	26	80% и более учителей должны пройти диагностику профессиональных компетенций и разработать индивидуальные образовательные маршруты
7	Школьный климат	15	90% обучающихся должны принять участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ. Создать программу по профилактике травли в образовательной среде и программу по профилактике девиантного поведения обучающихся

8	Образовательная среда	21	Сохранить высокий результат
---	-----------------------	----	-----------------------------

Результаты проблемно-ориентированного анализа:

Магистральные направления и ключевые условия	Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
	сильные стороны	слабые стороны	благоприятные возможности	риски
Знание	Реализация учебных планов, углубленное изучение отдельных предметов	Отсутствие критериального оценивания	Создание условий для повышения компетентности педагогов	Низкая активность педагогов
Воспитание	Участие обучающихся в волонтерском движении, использование государственных символов в обучении и воспитании	Отсутствует трансляция взаимодействия ОО и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания	Разработать модель трансляции опыта по взаимодействию ОО с родителями в данном направлении	Формализация данного направления
Здоровье	Все показатели высокие	нет	Наличие условий и мотивации к сохранению результата	Снижение мотивации
Творчество	Сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ, функционирование школьных творческих объединений	Наличие технологических кружков	Создание условий материально-технических и кадровых	Отсутствие программ, соответствующих выбору школьников
Профориентация	Все показатели высокие	нет	Наличие условий и мотивации к сохранению результата	Снижение мотивации

Учитель. Школьная команда	Наличие единых подходов штатному расписанию, предусмотрены меры материального и нематериального стимулирования, развитие системы наставничества	Пройти диагностику профессиональных компетенций 10% педагогов и более. Получить дополнительное профессиональное образование учителям биологии, информатики, математики и физики по программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, необходимых для обеспечения технологического суверенитета	Создание условий для переподготовки учителей	Низкая мотивация педагогов
Школьный климат	Оказание психолого-педагогической помощи	Профилактика травли в образовательной среде, профилактика девиантного поведения обучающихся	Создание и реализация психолого-педагогической программы по профилактике травли и программы профилактики девиантного поведения	Отсутствие кадров
Образовательная среда	Все показатели высокие	нет	нет	нет

Основные направления развития учреждения

Возможные действия, направленные на совершенствование деятельности по каждому магистральному направлению и ключевому условию. Управленческие решения, направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

№ п/п	Магистральное направление, ключевое условие	Название подпроектов	Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов и контроля реализации
1	Знание	Развитие одаренности школьников	Включить в систему конференций ученических проектов номинаций по краеведению, технической и естественно-научной направленностям	Созданы условия для развития интеллектуальных способностей школьников	2024-2027	Проведение школьных научно-практических конференций ученических проектов	Кадровое	Заместитель директора	Совершенствование условий для развития интеллектуальных способностей школьников	Внутренняя и внешняя
2	Воспитание	Школьная газета как средство формирования ценностных ориентиров	Формировать активную гражданскую позицию, любовь к своей Родине. Сплотить	Создана модель взаимодействия сообщества школы и семьи в направлении	2025-2027	Выпуск школьных газет	Кадровое, материально-техническое	Заместитель директора	100% педагогов прошли повышение квалификации в сфере воспитания. Все параллели включены в общественно-полезную	Внутренняя и внешняя

		в школьнико в	ряды школьников, родителей и педагогов.	воспитания активной гражданской личности					деятельность	
3	Здоровье	Развитие одаренности школьнико в	Проводить школьные спортивные соревнования	Сохранение и укрепление здоровья школьников	2024-2027	Проведение школьных спортивных соревнований различной направленности	Кадровое , материально-техническое	Заместитель директора	Организована работа школьных спортивных секций	Внутренняя и внешняя
4	Творчество	Развитие одаренности школьнико в	Внедрить систему проведения фестивалей талантов Расширить сеть взаимодействия с учреждениями дополнительного образования по программам технологической направленности	Созданы условия для развития творческих и интеллектуальных талантов школьников.	2024-2027	Проведение школьной ярмарки талантов. Разработка ученических проектов технологической направленности	Кадровое , материально-техническое	Заместитель директора	Организована внеурочная деятельность	Внутренняя и внешняя
5	Профориентация	Существующая система способству								

		ет высоким показателя м								
6	Учитель. Школьная команда	Компетент ный педагог	Повысить компетентно сть педагогов по направления м углубленног о обучения предметам естественно- научного и технического профиля. Преодолеть необъективн ость оценивания	Создана система адресной методической поддержки педагогов по выявленным проблемам. Внедрена система критериально го оценивания. Увеличен охват прохождения диагностики профессионал ьных компетентнос тей.	2024- 2026	Прохожден ие диагностик и. Повышение квалификац ии по приоритетн ым направлени ям. Разработка ИОМ для педагогов	Кадровое , материал ьно- техничес кое	Заместител ь директора	Создание условий, обеспечивающих личный рост педагогов	Внутрен няя и внешня я
7	Школьный климат	Школьная газета как средство формирова ния ценностны х ориентиро в	Совершенство вать межличност ные отношения, способствова ть сплоченност и	Активное участие сообщества школьников, родителей и педагогов в школьной и общественно й жизни.	2025- 2027	Выпуск школьных газет	Кадровое , материал ьно- техничес кое	Заместител ь директора	Отсутствие межличностных конфликтов, гармоничные взаимоотношения.	Внутрен няя и внешня я

		школьнико в	школьников, родителей и педагогов.							
8	Образовательная среда	Существу ющая система способству ет высоким показателя м								

Ожидаемые результаты реализации программы развития (повышение, сохранение уровня).

Механизмы реализации программы развития

Наименование блока	Наименование ресурсов	Наличие (по факту): количество и характеристики	Требуемые ресурсы	Источники получения/ приобретения
Нормативно- правовое обеспечение (ЛНА)	Методическое обеспечение	Имеются необходимые ЛНА	План мероприятий реализуемых проектов	Работа проектных групп
Материально-техническое обеспечение	Материально-техническая база	Достаточная база	Инвентарь для спортивных занятий. Средства ТСО.	Плановое приобретение необходимого оборудования
Кадровые ресурсы	Повышение компетентности при углубленном	Наличие достаточного количества и характеристик	Наличие достаточного количества и	Наличие достаточного количества и характеристик

	обучении предметам естественно-научного цикла		характеристик	
Финансовые ресурсы	Финансово-экономический ресурс	Бюджетное финансирование	Достаточное количество	Достаточное количество

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Задача	Описание результата	Количественные показатели
Использование целевых индикаторов по направлениям, которые отражают выполнение мероприятий программы	Достижение значений целевых индикаторов Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса	100%
Сравнение фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов	Увеличение фактически достигнутых показателей в сравнении с утвержденными целевыми индикаторами	Не менее, чем на 10%
Удовлетворенность населения качеством предоставляемых школой услуг с помощью электронных средств информации и специально организованного опроса	Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг	Не менее 80%

«Дорожная карта» реализации программы развития

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
	наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый индикатор (показатель)		
<p>Подпроект «Развитие одаренности школьников» Цель: Создание условий для развития творческой, интеллектуальной, технической, спортивной одаренности школьников Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать и ввести систему фестивалей талантов разной направленности 2. Проводить школьные спортивные соревнования 3. Расширить сеть взаимодействия с организациями дополнительного образования по программам технической направленности 4. Продолжить проведение конференций ученических проектов, дополнив номинациями по краеведению, технической и естественно-научной направленностям 					Заместитель директора ВР Лумпова А.А.	
Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	Измеримый индикатор (показатель)	Наименование продукта		
Подготовка и проведение совещания при руководителе ОО. Создание рабочих групп по реализации проекта	01.09.2024-10.09.2024		1	Количество документов (приказ), ед.	Шевердина Т.В., заместитель директора	Хамкова С.А, директор
Заседание рабочих групп для разработки локальных актов	11.09.2024-20.09.2024		100 %	Степень готовности документов, %	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора

(положений) о проведении спортивных соревнований, творческих фестивалей. научных конференций проектов.						
Подготовка и проведение рабочей группы по организации и проведению предметных олимпиад	01.09.2024-20.09.2024		1	Количество документов (протокол), ед.	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора
Презентация проекта на педагогическом совете и на родительской конференции	21.09.2024-28.09.2024		100%	Количество охваченных педагогов, классов, %	Шевердина Т.В., заместитель директора	ХамковаС.А., директор
Проведение серии консультаций и тренингов для подготовки школьников в предметных олимпиадах	29.09.2024-10.10.2024		100%	Количество охваченных педагогов, классов, %	Учителя-предметники	Шевердина Т.В., заместитель директора
Подготовка и проведение предметных олимпиад на	11.10.2024-25.10.2024		100%	Количество охваченных, классов, %	Учителя-предметники	Шевердина Т.В., заместитель директора

уровне СОО						
Подготовка и проведение предметных олимпиад на уровне ОО	26.10.2024-10.11.2024		100%	Количество охваченных, классов, %	Учителя-предметники	Шевердина Т.В., заместитель директора
Подготовка и проведение консультаций для участников олимпиад муниципального уровня	11.11.2024-20.12.2024		100%	Удовлетворение запроса, %	Учителя-предметники	Шевердина Т.В., заместитель директора
Подведение итогов участия школьников в предметных олимпиадах на заседаниях методических объединений	21.12.2024-31.12.2024		По количеству методических объединений	Количество документов (протокол), ед.	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора
Создание и размещение на сайте ОО банка олимпиадных заданий по всем предметам для каждой параллели.	01.01.2025-01.02.2025		100%	Степень готовности материалов к размещению, %	Ткачук К.М., системный администратор сайта	Шевердина Т.В., заместитель директора
Организация деятельности по разработке	02.02.2025-28.02.2025		Не менее 90% 100%	Охват педагогов Охват классов	Петрова Е.Г., Ткаченко Е.В., Передрей И.А.	Ткаченко Е.В., руководитель МО учителей

ученических проектов по краеведению и истории.						общественных наук
Подготовка и проведение этапов конференции ученических проектов по краеведению и истории на уровне НОО	01.03.2025-15.03.2025		Не менее 90% 100%	Охват педагогов Охват классов	Учителя начальной школы	Фаер О.Н., руководитель МО учителей начальной школы
Подготовка и проведение этапов конференции ученических проектов по краеведению и истории на уровне ОО	16.03.2025-09.04.2025		100%	Охват классов	Петрова Е.Г., Ткаченко Е.В., Передрей И.А.	Ткаченко Е.В., руководитель МО учителей общественных наук
Подготовка и проведение этапов конференции ученических проектов по краеведению и истории на уровне СОО	10.04.2025-30.04.2025		100%	Охват классов	Петрова Е.Г., Ткаченко Е.В., Передрей И.А.	Ткаченко Е.В., руководитель МО учителей общественных наук
Подготовка и размещение на сайте ОО презентации по итогам	01.05.2025-20.05.2025		100 %	Степень готовности материалов к размещению	Ткачук К.М., системный администратор сайта	Шевердина Т.В., заместитель директора

конференции ученических проектов						
Заседания рабочих групп проекта, подведение промежуточных итогов реализации проекта	21.05.2025- 30.05.2025		1	Количество документов (справка)	Руководители МО	ЛумповаА.А., заместитель директора по ВР
Размещение на сайте ОО информации о ходе реализации проекта	31.05.2025- 30.07. 2025		100%	Степень готовности материалов к размещению	Ткачук К.М., системный администратор сайта	ЛумповаА.А., заместитель директора по ВР
Проведение общественного опроса школьников, педагогов, родителей (законных представителей) об эффективности проекта	31.07.2025- 10.09.2025		1	Количество документов (справка), ед.	Классные руководители	ЛумповаА.А., заместитель директора по ВР
Заседание рабочих групп для корректировки локальных актов проекта	11.09.2025- 20.09.2025		100 %	Степень готовности документов, %	Руководители МО	ЛумповаА.А., заместитель директора по ВР
Заключение договоров о	01.09.2025- 20.09.2025		100 %	Степень готовности документов,	ЛумповаА.А., заместитель	ХамковаС.А., директор

сетевом взаимодействии с организациями дополнительного образования технической направленности				%	директора по ВР	
Презентация промежуточных итогов проекта на педагогическом совете и на родительской конференции	21.09.2025-28.09.2025		2	Количество документов (протокол), ед.	ЛумповаА.А., заместитель директора по ВР	ХамковаС.А., директор
Проведение серии консультаций и тренингов для подготовки школьников в предметных олимпиадах	29.09.2025-10.10.2025		100%	Количество охваченных педагогов, классов, %	Учителя предметники	Шевердина Т.В., заместитель директора
Организация и сопровождение школьников при проведении школьного и муниципального этапов предметных олимпиад	29.09.2025-20.12.2025		100%	Степень соответствия графику	Учителя предметники	Шевердина Т.В., заместитель директора

Заседание методического совета школы для оценки итогов участия школьников в предметных олимпиадах	21.12.2025-25.01.2026		1	Количество документов (протокол), ед.	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора
Организация деятельности по разработке ученических проектов по естественно-научному направлению	26.01.2026-20.02.2026		100%	Количество охваченных, классов, %	Учителя химии, биологии, физики, географии	Петрова Е.Г., руководитель проектов
Организация и проведение спортивного праздника, посвященного Дню защитников Отечества	21.02.2026-01.03.2026		100%	Количество охваченных, классов, %	Учителя физической культуры, Гайко В.Е., вожатая	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Организация и проведение ярмарки талантов, посвященной Международному женскому Дню	02.03.2026-27.03.2026		100%	Количество охваченных, классов, %	Классные руководители, Гайко В.Е., вожатая	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подготовка и проведение конференции ученических	28.03.2026-01.05.2026		100%	Количество охваченных, классов, %	Учителя химии, биологии, физики, географии	Петрова Е.Г., руководитель проектов

проектов по естественно-научному направлению на каждой параллели						
Подготовка и размещение на сайте ОО лучших проектов по итогам конференции	02.05.2026-01.06.2026		100%	Степень готовности документов, %	Ткачук К.М., системный администратор сайта	Петрова Е.Г., руководитель проектов
Заседание рабочей группы проекта по подготовке промежуточных итогов проекта.	02.06.2026-10.07.2026		1	Количество документов (аналитическая справка), ед.	Руководители МО	Лумпова А.А., заместитель директора по ВР
Размещение публичного отчета о промежуточном этапе реализации проекта на сайте ОО	11.07.2026-28.08.2026		100 %	Степень готовности документов, %	Системный администратор сайта, Ткачук К.М.	Лумпова А.А., заместитель директора по ВР
Заседание рабочих групп для корректировки локальных актов проекта	29.08.2026-20.09.2026		100 %	Степень готовности документов, %	Руководители МО	Лумпова А.А., заместитель директора по ВР
Проведение серии консультаций и тренингов для подготовки школьников в	21.09.2026-10.10.2026		100%	Количество охваченных педагогов, классов, %	Руководители МО	Шеввердина Т.В., заместитель директора

предметных олимпиадах						
Организация и сопровождение школьников при проведении школьного и муниципального этапов предметных олимпиад	11.10.2026-20.12.2026		100%	Степень соответствия графику	Учителя предметники	Шевердина Т.В., заместитель директора
Заседание методического совета школы для оценки итогов участия школьников в предметных олимпиадах	21.12.2026-25.01.2027		1	Количество документов (протокол), ед.	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора
Организация деятельности по разработке ученических проектов по техническому направлению	26.01.2027-20.02.2027		100%	Количество охваченных, классов, %	Балашов А.Е., Терешко Е.В.	Лумпова А.А., заместитель директора по ВР
Подготовка и проведение спортивных соревнований не менее, чем по 2 видам спорта (1-4 классы)	21.02.2027-01.03.2027		100%	Количество охваченных, классов, %	Фаер О.Н., руководитель МО учителей начальной школы	Денисов И.Н., учитель физической культуры

Подготовка и проведение спортивных соревнований не менее, чем по 2 видам спорта (5-8 классы)	02.03.2027-15.03.2027		100%	Количество охваченных, классов, %	Денисов И.Н., учитель физической культуры	ЛумповаА.А., заместитель директора по ВР
Подготовка и проведение спортивных соревнований не менее, чем по 2 видам спорта (9–11 классы)	16.03.2067-01.04.2027		100%	Количество охваченных, классов, %	Денисов И.Н., учитель физической культуры	ЛумповаА.А., заместитель директора по ВР
Подготовка и проведение конференции ученических проектов по техническому направлению на каждой параллели	02.04.2027-01.05.2027				Руководители МО, учителя технологии, педагоги ДО	ЛумповаА.А., заместитель директора по ВР
Подготовка и размещение на сайте ОО презентации по итогам конференции ученических проектов	02.05.2027-20.05.2027		100 %	Степень готовности материалов к размещению	Ткачук К.М., системный администратор сайта	ЛумповаА.А., заместитель директора по ВР
Заседания рабочих групп проекта,	21.05.2027-30.05.2027		1	Количество документов (аналитическая	Руководители МО	ЛумповаА.А., заместитель директора по ВР

подведение итогов реализации проекта				справка)		
Подготовка и размещение на сайте ОО итогового отчета о реализации проекта	31.05.2027-01.07.2027		100%	Степень готовности материалов к размещению, %	Ткачук К.М., системный администратор сайта	Лумпова А.А., заместитель директора по ВР
<p>Подпроект «Компетентный педагог» Цель: Создание системы повышения профессиональной компетентности по актуальным направлениям в соответствии с самодиагностикой. Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Построить систему методической работы, направленную на преодоление необъективности оценивания и внедрение системы критериального оценивания. 2. Обеспечить обучение учителей математики, физики, информатики, биологии по дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны. 3. Увеличить охват прохождения диагностики профессиональных компетентностей педагогами ОО. 4. Обеспечить систему адресной методической поддержки педагогов по выявленным в результате самодиагностики проблемам. 					<p>Шевердина Т.В., заместитель директора Должность и Ф. И. О. работника ОО, ответственного за выполнение задачи</p>	
Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат			
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	Измеримый индикатор (показатель)	наименование продукта	Исполнитель	Ответственный
Подготовка и проведение совещания при руководителе ОО. Создание рабочих групп по	01.09.2024-10.09.2024		1	Количество документов (приказ), ед.	Шевердина Т.В., заместитель директора	Хамкова С.А., директор

реализации проекта						
Заседание рабочей группы проекта для составления плана работы	11.09.2024-20.09.2024		100 %	Степень готовности документов (протокол, план, график), %	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора
Презентация проекта на педагогическом совете	21.09.2024-28.09.2024		100%	Количество охваченных педагогов, %	Шевердина Т.В. заместитель директора	ХамковаС.А., директор
Проведение заседаний ШМО по составлению плана методических мероприятий, направленных на внедрение критериального оценивания.	29.09.2024-20.10.2024		В соответствии с количеством ШМО	Количество документов (протокол), ед.	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора
Организация прохождения педагогами диагностики профессиональных компетенций	В течение учебного года		Более 80%	Охват педагогов, %	Руководители МО, учителя гимназии	Шевердина Т.В., заместитель директора
Организация обучение учителей математики, физики, информатики,	В течение всего периода		Не менее 1	Количество педагогов, чел.	Шевердина Т.В., заместитель директора	ХамковаС.А., директор

биологии по дополнительным профессиональным программам						
Проведение мониторинга педагогических затруднений по критериальному оцениванию.	21.10.2024-01.11.2024		1	Количество документов (аналитическая справка), ед.	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора
Проведение методических консультаций по разработке ИОМ педагогов ОО	02.11.2024-15.11.2024		100%	Охват педагогов, %	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора
Проведение серии обучающих семинаров по критериальному оцениванию и тренингов по составлению КИМов	16.11.2024-31.12.2024		100%	Охват педагогов, %	Приглашаемый специалист, учителя предметники	Шевердина Т.В., заместитель директора
Проведение контроля по применению критериального оценивания на уроках (посещение уроков)	01.01.2025-15.02.2025		1	Количество документов (аналитическая справка), ед.	Балашова Н.В., Пашкевич Л.А., заместители директора	Шевердина Т.В., заместитель директора
Заседания ШМО, собеседования с	16.02.2025-01.03.2025		1 для каждого ШМО	Количество документов	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель

педагогами по реализации разработанных ИОМ.				(протокол), ед.		директора
Организация взаимопосещения уроков с целью анализа эффективного опыта применения критериального оценивания	02.03.2025-02.04.2025		1	Количество документов (график), ед.	Руководители МО, учителя предметники	Шевердина Т.В., заместитель директора
Проведение круглого стола по обсуждению посещенных уроков и отбора эффективного опыта	03.04.2025-10.04.2025		1	Количество документов (протокол), ед.	Балашова Н.В., Пашкевич Л.А., заместители директора	Шевердина Т.В., заместитель директора
Проведение серии мастер-классов по применению критериального оценивания и разработки КИМов	11.04.2025-11.05.2025		100%	Охват педагогов, %	Руководители МО, учителя предметники	Шевердина Т.В., заместитель директора
Подготовка банка эффективных разработок по критериальному оцениванию (фрагменты)	12..05.2025-01.06.2025		Не менее 2-х по каждому предмету.	Количество документов, ед.	Руководители МО	Балашова Н.В., заместитель директора

уроков, КИМы)						
Подготовка и размещение на сайте ОО промежуточного отчета о реализации проекта	02.06.2025-25.08.2025		100%	Степень готовности документов к размещению, %	Ткачук К.М., системный администратор сайта	Шеввердина Т.В., заместитель директора
Заседание рабочей группы по оценке промежуточных итогов реализации проекта	26.08.2025-15.09.2025		1	Количество документов (протокол), ед.	Руководители МО	Шеввердина Т.В., заместитель директора
Проведение заседаний ШМО для определения точек эффективного опыта реализации ИОМ и применения критериального оценивания, отбор мастеров по направлениям	16.09.2025-01.10.2025		Не менее 1 для каждого ШМО	Количество документов (протокол), ед.	Руководители МО	Шеввердина Т.В., заместитель директора
Проведение серии мастер-классов и консультаций для педагогов по критериальному оцениванию	02.10.2025-02.11.2025		100%	Количество охваченных педагогов, %	Учителя предметники	Шеввердина Т.В., заместитель директора

Мониторинг эффективности реализации проекта (посещение уроков)	03.11.2025-31.12.2025		100%	Количество охваченных педагогов, %	Балашова Н.В., Пашкевич Л.А., заместители директора	Шевердина Т.В., заместитель директора
Мониторинг реализации ИОМ педагогами, прохождения курсовой подготовки по приоритетным направлениям	01.01.2026-01.02.2026		1	Количество документов (справка), ед.	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора
Проведение заседаний ШМО по итогам мониторингов, корректировка планов методической работы	02.02.2026-01.03.2026		1 для каждого ШМО	Количество документов (протокол), ед.	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора
Проведение конкурса КИМов по каждому предмету	02.03.2026-02.04.2026		100%	Охват педагогов, %	Руководители МО	Балашова Н.В., заместитель директора
Создание банка эффективных практик по итогам конкурса	03.04.2026-03.05.2026		100%	Степень готовности продукта, %	Руководители МО	Балашова Н.В., заместитель директора
Заседание рабочей группы проекта для подведения	04.05.2026-25.05.2026		1	Количество документов	Руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора

итогов реализации проекта				(аналитическая справка), ед.		
Представление итогов реализации проекта на заседании педагогического совета	26.05.2026-31.05.2026		1	Количество документов (протокол), ед.	Шевердина Т.В., заместитель директора	Хамкова С.А., директор
Подготовка и размещение публичного отчета о реализации проекта на сайте ОО	01.06.2026-01.07.2026		100%	Степень готовности документа, %	Ткачук К.М., системный администратор сайта, руководители МО	Шевердина Т.В., заместитель директора
<p>Подпроект «Школьная газета как средство формирования ценностных ориентиров школьников»</p> <p>Цель: Создание эффективной общественной воспитательной среды, объединяющей школу и семью, средствами школьной газеты</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать активную гражданскую позицию, любовь к своей Родине. 2. Совершенствовать межличностные отношения, способствовать сплоченности школьников. 3. Сплотить ряды школьников, родителей и педагогов в решении общественно-значимых проблем. 4. Готовить выпуск не менее 4-х газет в год. 					Зиминая Т.Е., советник по воспитанию	
Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат			
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	Измеримый индикатор (показатель)	наименование продукта	Исполнитель	Ответственный

Подготовка и проведение совещания при руководителе ОО. Создание рабочих групп по реализации проекта	01.09.2025-10.09.2025		1	Количество документов (приказ), ед.	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию	ХамковаС.А., директор
Проведение общественного опроса о роли школьной газеты	11.09.2025-01.10.2025		1	Количество документов (справка), ед.	Классные руководители	Руководитель МО классных руководителей
Формирование редакционного совета и пресс-центра из числа школьников, педагогов, родителей.	02.10.2025-20.10.2025		Не менее 10 чел. от параллели 9-11 классов, не менее 5 чел. от параллели 5-8 классов, не менее 1 родителя от параллели, не менее 1 педагога от параллели.	Количество участников, чел.	Гайко В.Е., вожатая	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Заседание редакционной коллегии, определение структуры, рубрик газеты, распределение обязанностей	21.10.2025-01.11.2025		1	Количество документов (протокол), ед.	Гайко В.Е., вожатая	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию

Проведение конкурса названий рубрик по краеведению, гражданскому воспитанию, межличностным отношениям	02.11.2025-15.11.2025		Не менее 60%	Охват школьников, родителей, педагогов, %	Гайко В.Е., вожатая	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Презентация обновленной концепции школьной газеты на сайте ОО	16.11.2025-17.11.2025		100%	Степень готовности продукта, %	Гайко В.Е., вожатая	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Проведение мастер-классов для начинающих журналистов (жанры, стилистика газеты)	18.11.2025-20.11.2025		2	Количество мероприятий, ед.	Учитель русского языка и литературы	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подготовка выпуска газеты №1: объявление о сборе материалов, отбор, редактирование, выпуск	21.11.2025-23.12.2025		Не менее 50 экз.	Количество документов, ед.	Пронина Я.А., учитель английского языка	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подготовка выпуска газеты №2: объявление о сборе материалов, отбор, редактирование,	24.12.2025-02.02.2026		Не менее 50 экз.	Количество документов, ед.	Пронина Я.А., учитель английского языка	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию

выпуск						
Консультации для начинающих журналистов (репортаж, приемы композиции)	03.02.2026-15.02.2026		Не менее 2	Количество мероприятий, ед.	Учитель русского языка	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подготовка выпуска газеты №3: объявление о сборе материалов, отбор, редактирование, выпуск	16.02.2026-15.03.2026		Не менее 50 экз.	Количество документов, ед.	Пронина Я.А., учитель английского языка	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подготовка выпуска газеты №4: объявление о сборе материалов, отбор, редактирование, выпуск	16.03.2026-20.04.2026		Не менее 50 экз.	Количество документов, ед.	Пронина Я.А., учитель английского языка	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Проведение общественного голосования для составления рейтинга материалов по краеведению за год	21.04.2026-25.05.2026		1	Количество мероприятий, ед.	Учителя истории, начальной школы	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Презентация промежуточных итогов работы	26.05.2026-25.06.2026		100%	Степень готовности материалов, %	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию

проекта на сайте ОО						
Заседание рабочей группы проекта, обсуждение плана работы новый учебный год	01.09.2026-10.09.2026		1	Количество документов (протокол), ед.	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Обновление состава редакционного совета и пресс-центра из числа школьников, педагогов, родителей.	11.09.2026-01.10.2026		Не менее 10 чел. от параллели 9-11 классов, не менее 5 чел. от параллели 5-8 классов, не менее 1 родителя от параллели, не менее 1 педагога от параллели.	Количество участников, чел.	Гайко В.Е., вожатая	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Проведение мастер-классов для начинающих журналистов	02.10.2026-20.10.2026		2	Количество мероприятий, ед.	Учитель русского языка	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подготовка выпуска газеты №1: объявление о сборе материалов, отбор, редактирование, выпуск	21.10.2026-21.11.2026		Не менее 50 экз.	Количество документов, ед.	Пронина Я.А., учитель английского языка	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Организация и проведение	22.11.2026-15.12.2026		1	Количество документов, ед.	Кулешова Н.В., учитель русского	Зими́на Т.Е., советник по

конкурса сочинений для школьников, педагогов и родителей «Мой класс» («Моя школа»)			Не менее 60%	Охват классов, %	языка, руководитель МО	воспитанию
Подведение итогов конкурса, отбор работ для публикации в газете.	16.12.2026-20.12.2026		1	Количество документов (протокол), ед.	Кулешова Н.В., учитель русского языка, руководитель МО	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подготовка выпуска газеты №2: объявление о сборе материалов, отбор, редактирование, выпуск	21.12.2026-20.01.2027		Не менее 50 экз.	Количество документов, ед.	Пронина Я.А., учитель английского языка	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Проведение декады репортажей «Жизнь школы»	21.01.2027-31.01.2027			Количество документов (протокол), ед.	Кулешова Н.В., учитель русского языка, руководитель МО	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подведение итогов декады, отбор репортажей для размещения в газете.	01.02.2027-05.02.2027		100%	Охват классов, %	Кулешова Н.В., учитель русского языка, руководитель МО	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подготовка выпуска газеты №3: объявление о сборе материалов,	06.02.2027-15.03.2027		Не менее 50 экз.	Количество документов, ед.	Пронина Я.А., учитель английского языка	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию

отбор, редактирование, выпуск						
Подготовка и проведение акции «Живая газета» (запись видеороликов на тему «Наши общие дела», «Наша страна», «Наша история»)	16.03.2027-16.04.2027		1 100%	Количество документов (положение), ед. Охват классов, %	Гайко В.Е., вожатая	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подведение итогов акции и размещение на сайте ОО лучших работ	17.04.2027-20.04.2027		100%	Степень готовности материалов к размещению, %	Гайко В.Е., вожатая	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подготовка выпуска газеты №4: объявление о сборе материалов, отбор, редактирование, выпуск	21.04.2027-25.05.2027		Не менее 50 экз.	Количество документов, ед.	Пронина Я.А., учитель английского языка	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Заседание рабочей группы проекта для подведения итогов работы	26.06.2027-30.06.2027		1	Количество документов (протокол), ед.	Учителя русского языка, Гайко В.Е., Пронина Я.А.	Зими́на Т.Е., советник по воспитанию
Подготовка и размещение на сайте ОО публичного	01.07.2027-30.07.2027		100%	Степень готовности документа, %	Лумпова А.А., Шевердина Т.В., Зими́на Т.Е.	Хамкова С.А., директор

отчета о реализации проекта						
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--

Заседание рабочей группы проекта для подведения итогов работы	26.06.2027 30.06.2027	1	100%	Количество документов (протокол), ед.	Учителя русского языка, Гайко В.Е., Прошина Я.А.	Зимина Т.Е., советник по воспитанию
Подготовка и размещение на сайте ООО публичного отчета о реализации проекта	01.07.2027- 30.07.2027			Степень готовности документа. %	Думцова А.А., Швердина Т.В., Зимина Т.Е.	Ханкова С.А., директор

СОГЛАСОВАНО

И.о. директора

БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО «Перспектива»

Татьяна Владимировна

(подпись)

«23»

авг.

2027г.

(дата)